



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30.12.2022

№ 2966

г. Геленджик

**Об изменении наименования муниципального бюджетного  
учреждения спортивной школы «Старт»  
муниципального образования город-курорт Геленджик  
и утверждении устава муниципального бюджетного  
учреждения дополнительного образования  
спортивной школы «Старт» муниципального  
образования город-курорт Геленджик**

В целях приведения правовых актов администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в соответствие с законодательством Российской Федерации, на основании обращения директора муниципального бюджетного учреждения спортивной школы «Старт» муниципального образования город-курорт Геленджик от 1 декабря 2022 года №249, руководствуясь статьей 52 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 17, 18 Федерального закона от 8 августа 2001 года №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (в редакции Федерального закона от 14 июля 2022 года №320-ФЗ), статьей 14 Федерального закона от 12 января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (в редакции Федерального закона от 5 декабря 2022 года №498-ФЗ), статьями 16, 43 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 14 июля 2022 года №253-ФЗ), Федеральным законом от 4 декабря 2007 года №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 6 марта 2022 года №43-ФЗ), Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 5 декабря 2022 года №498-ФЗ), письмом Министерства спорта Российской Федерации от 24 января 2022 года №исх-02-5-09/1134, учитывая приказ Министерства спорта Российской Федерации от 3 августа 2022 года №634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки», постановлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 31 декабря 2010 года №3922 «Об утверждении Порядка принятия решения о создании, реорганизации, ликвидации, проведения реорганизации,

ликвидации, изменения типа муниципальных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик, а также утверждения уставов муниципальных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик и внесения в них изменений» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 10 ноября 2022 года №2449), статьями 8, 33, 72 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, п о с т а н о в л я ю:

1. Изменить наименование муниципального бюджетного учреждения спортивной школы «Старт» муниципального образования город-курорт Геленджик на муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования спортивная школа «Старт» муниципального образования город-курорт Геленджик.

2. Утвердить устав муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования спортивной школы «Старт» муниципального образования город-курорт Геленджик (прилагается).

3. Директору муниципального бюджетного учреждения спортивной школы «Старт» муниципального образования город-курорт Геленджик Бароеву А.М.:

1) в течение трех рабочих дней после даты принятия настоящего постановления обеспечить государственную регистрацию изменений, внесенных в учредительный документ муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования спортивная школа «Старт» муниципального образования город-курорт Геленджик, в Едином государственном реестре юридических лиц;

2) в десятидневный срок со дня государственной регистрации изменений, внесенных в учредительный документ муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования спортивная школа «Старт» муниципального образования город-курорт Геленджик, представить в управление имущественных отношений администрации муниципального образования город-курорт Геленджик копию листа записи Единого государственного реестра юридических лиц о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительный документ, и данных изменений с отметкой о государственной регистрации.

4. Отделу кадров администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (Архипова) внести необходимые изменения в соответствующие документы.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования город-курорт Геленджик Ермакова А.В.

6. Постановление вступает в силу со дня его подписания, но не ранее 1 января 2023 года.

Глава муниципального образования  
город-курорт Геленджик



А.А. Богодистов

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
муниципального образования

город-курорт Геленджик

от 30.12.2022 № 2966

## УСТАВ

муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования  
спортивной школы «Старт» муниципального  
образования город-курорт Геленджик

Принят на общем собрании  
работников учреждения  
протокол № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

г. Геленджик  
2023 г.

## 1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования спортивная школа «Старт» муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – Учреждение) зарегистрировано за основным государственным регистрационным номером 1042301881038, ИНН 2304042486, по своей организационно-правовой форме является муниципальным учреждением и относится к некоммерческим организациям.

Тип Учреждения - бюджетное учреждение.

Тип образовательного учреждения - учреждение дополнительного образования, реализующее дополнительные общеобразовательные программы в области физической культуры и спорта.

1.2. Полное наименование Учреждения: муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования спортивная школа «Старт» муниципального образования город-курорт Геленджик.

Сокращенное наименование учреждения: МБУ ДО СШ «Старт».

1.3. Место нахождения Учреждения: 353488, Российская Федерация, Краснодарский край, г. Геленджик, с. Архипо-Осиповка, пер. Славянский, д. 2.

1.4. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование город-курорт Геленджик.

Функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения и собственника имущества Учреждения осуществляет администрация муниципального образования город-курорт Геленджик (далее - Учредитель), расположенная по адресу: 353460, Российская Федерация, Краснодарский край, г. Геленджик, ул. Революционная, д. 1.

Органом, осуществляющим отдельные функции и полномочия Учредителя, является управление по физической культуре и спорту администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (далее - Управление), расположенное по адресу: 353475, Российская Федерация, Краснодарский край, г. Геленджик, ул. Гринченко, д. 31а.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, может от своего имени приобретать, осуществлять и нести гражданские обязанности, гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности, предусмотренным настоящим уставом (далее – Устав), выступает в качестве истца и ответчика в судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение имеет самостоятельный баланс, печать установленного образца, штамп, бланки со своим наименованием.

Учет операций со средствами Учреждения производится на лицевых счетах, открываемых ему в финансовом управлении администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.

1.6. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

Учреждение несет ответственность по своим обязательствам всем

находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества, независимо от того по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик, Уставом и решениями Учредителя.

1.7. Право на осуществление образовательной деятельности возникает у Учреждения со дня выдачи ему лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.8. Учреждение взаимодействует с другими организациями и гражданами во всех сферах своей деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

1.9. Учреждение не имеет структурных подразделений.

1.10. Учреждение не имеет филиалов, представительств.

## 2. Цели, задачи и виды деятельности Учреждения

2.1. Целями деятельности Учреждения являются:

- развитие физической культуры и спорта на территории муниципального образования город-курорт Геленджик;

- участие в обеспечении подготовки спортивных сборных команд муниципального образования город-курорт Геленджик и Краснодарского края, подготовке спортивного резерва для спортивных сборных команд Краснодарского края;

- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни.

2.2. Основными задачами Учреждения являются:

- обеспечение целенаправленной подготовки спортивного резерва по видам спорта, включенным во Всероссийский реестр видов спорта;

- организация и проведение учебно-тренировочных мероприятий (в том числе учебно-тренировочных сборов) на основе разработанных в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки

дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;

- организация и проведение официальных спортивных мероприятий;
- финансовое обеспечение, материально-техническое обеспечение лиц, проходящих спортивную подготовку (далее также - обучающиеся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (спортсмены), обучающиеся (спортсмены), в том числе обеспечение питания и проживания, обеспечение спортивной экипировкой, оборудованием и спортивным инвентарем, необходимыми для прохождения спортивной подготовки, проезда к месту проведения учебно-тренировочных мероприятий (в том числе учебно-тренировочных сборов) и спортивных мероприятий и обратно, проживания и питания в период проведения учебно-тренировочных мероприятий (в том числе учебно-тренировочных сборов) и спортивных мероприятий, а также в период следования к месту проведения учебно-тренировочных мероприятий (в том числе учебно-тренировочных сборов) и спортивных мероприятий и обратно;

- обеспечение участия обучающихся (спортсменов) Учреждения в официальных спортивных мероприятиях;

- разработка и реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;

- организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения;

- составление индивидуальных планов спортивной подготовки обучающихся (спортсменов), находящихся на этапе совершенствования спортивного мастерства.

2.3. Предметом деятельности Учреждения является:

- реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки на этапах начальной подготовки, учебно-тренировочном (этапе спортивной специализации), совершенствования спортивного мастерства.

- осуществление методической деятельности в области физической культуры и спорта;

- оказание платных образовательных и иных услуг.

Учреждение развивает следующие виды спорта:

- художественная гимнастика;

- тхэквондо;

- тхэквондо ИТФ;

- велосипедный спорт;

- футбол.

2.4. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, Учреждение в установленном законодательством порядке осуществляет следующие основные виды деятельности:

1) образование дополнительное детей и взрослых, а именно:

- реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;

2) деятельность в области спорта, включая прочую деятельность в области спорта, а именно:

- организация и проведение официальных спортивных мероприятий;
- обеспечение участия лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях;
- обеспечение участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях;
- организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд;
- организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения.

2.5. В соответствии с указанными целями деятельности Учреждение осуществляет иные виды деятельности:

- предоставление физкультурно-оздоровительных услуг;
- организацию и проведение конференций, семинаров и практикумов в сфере физической культуры и спорта;
- ведение научно-практической деятельности по разработке учебных программ, курсов, учебно-методических пособий для обучающихся, педагогов и родителей.

2.6.В соответствии с указанными видами деятельности Учреждение оказывает следующие услуги:

- организацию и проведение физкультурных мероприятий;
- предоставление физкультурно-оздоровительных услуг.

2.7. Учреждение оказывает сверх установленного муниципального задания следующие платные образовательные услуги, относящиеся к его основным видам деятельности:

- реализацию дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

2.8. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие этим целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе.

2.9. Муниципальное задание для Учреждения формирует и утверждает Управление. Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

2.10. Порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются Учредителем.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Учреждение вправе сверх утвержденного муниципального задания, а также в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, в пределах утвержденного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, в сферах, установленных Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.11. Лицензируемые виды деятельности Учреждение осуществляет при

наличии лицензии, полученной в установленном законодательством порядке.

### 3. Организация образовательного процесса

3.1. Обучение в Учреждении осуществляется на русском языке.

3.2. Образовательная деятельность Учреждения осуществляется по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

Этапами реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки являются:

- этап начальной подготовки;
- учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации);
- этап совершенствования спортивного мастерства.

Продолжительность этапов дополнительных образовательных программ спортивной подготовки определяется требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки.

3.3. Содержание дополнительных образовательных программ спортивной подготовки определяется соответствующей образовательной программой, разработанной и утвержденной Учреждением с учетом примерных дополнительных образовательных программ спортивной подготовки. Примерные дополнительные образовательные программы спортивной подготовки разрабатываются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере физической культуры и спорта, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки (при их наличии).

В случае отсутствия федеральных стандартов спортивной подготовки, Учреждение самостоятельно определяет в дополнительной образовательной программе спортивной подготовки наполняемость групп и максимальный объем недельной учебно-тренировочной нагрузки на каждом этапе спортивной подготовки.

3.4. Дополнительные образовательные программы спортивной подготовки направлены на всестороннее физическое и нравственное развитие, физическое воспитание, совершенствование спортивного мастерства обучающихся (спортсменов) посредством организации их систематического участия в спортивных мероприятиях, включая спортивные соревнования, в том числе в целях включения обучающихся (спортсменов) в состав спортивных сборных команд.

3.5. При составлении дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, реализуемых Учреждением, учитываются принципы преемственности и последовательности чередования нагрузки, в соответствии с закономерностями учебно-тренировочного процесса, с учетом многолетней непрерывности процесса спортивной подготовки.



В случае, если на одном из этапов спортивной подготовки результаты прохождения спортивной подготовки не соответствуют требованиям, установленным примерными дополнительными образовательными программами спортивной подготовки, прохождение следующего этапа спортивной подготовки не допускается. Вне зависимости от результатов прохождения любого этапа спортивной подготовки обучающийся (спортсмен) вправе продолжить заниматься в Учреждении на программах физической подготовки по виду спорта в рамках соответствующей муниципальной работы.

3.6. Прием на обучение в Учреждение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки проводится на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы способности в области физической культуры и спорта, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере физической культуры и спорта, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

3.7. Возраст обучающихся на этапе совершенствования спортивного мастерства не ограничивается при условии вхождения их в список кандидатов в спортивную сборную команду Краснодарского края по виду спорта и участия в официальных спортивных соревнованиях не ниже всероссийского уровня.

3.8. Учебно-тренировочный процесс в Учреждении с учетом проведения физкультурных и спортивных мероприятий, в которых планируется участие лиц, проходящих спортивную подготовку, начинается с 1 января.

Дополнительная образовательная программа спортивной подготовки рассчитывается на 52 недели в год.

Учебно-тренировочный процесс в Учреждении ведется в соответствии с годовым учебно-тренировочным планом (включая период самостоятельной подготовки по индивидуальным планам спортивной подготовки для обеспечения непрерывности учебно-тренировочного процесса).

Самостоятельная подготовка может составлять не менее 10% и не более 20% от общего количества часов, предусмотренных годовым учебно-тренировочным планом Учреждения.

3.9. В расписании (графике) учебно-тренировочных занятий указывается еженедельный график проведения занятий по группам подготовки, утвержденный приказом директора Учреждения на календарный год, согласованный с тренерско-преподавательским (педагогическим) советом в целях установления наиболее благоприятного режима учебно-тренировочного процесса, отдыха обучающихся (спортсменов).

3.10. Наполняемость учебно-тренировочных групп на этапах спортивной подготовки и определение максимального объема учебно-тренировочной

нагрузки осуществляется в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки.

3.11. Продолжительность одного учебно-тренировочного занятия устанавливается дополнительной образовательной программой спортивной подготовки в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки.

3.12. Для обеспечения непрерывности освоения обучающимися (спортсменами) дополнительных образовательных программ спортивной подготовки Учреждением обеспечивается участие обучающихся (спортсменов) в учебно-тренировочных мероприятиях, проводимых Учреждением и (или) иными организациями.

Направленность, содержание и продолжительность учебно-тренировочных мероприятий определяется в зависимости от уровня подготовленности обучающихся (спортсменов), задач и ранга предстоящих или прошедших спортивных соревнований с учетом классификации учебно-тренировочных мероприятий, приведенной в федеральных стандартах спортивной подготовки.

3.13. Организация и осуществление образовательной деятельности в Учреждении проводятся с учетом особенностей организации непрерывного учебно-тренировочного процесса, комплектования учебно-тренировочных групп, организации и проведения промежуточной аттестации.

Непрерывный учебно-тренировочный процесс обеспечивается путем реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки с последовательным переводом обучающихся (спортсменов) с одного этапа спортивной подготовки на другой, в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки.

3.14. Учреждение вправе выдавать лицам, освоившим дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, документы об обучении по образцу и в порядке, которые установлены Учреждением самостоятельно. За выдачу документов об обучении и дубликатов указанных документов плата не взимается.

3.15. Правила приема в Учреждение на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, Учреждением самостоятельно.

Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (спортсменов).

3.16. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся (спортсменов), перевод, отчисление и восстановление обучающихся (спортсменов), оформление возникновения, приостановления и

прекращения отношений между Учреждением и обучающимися (спортсменами) и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (спортсменов) осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения.

#### 4. Компетенция, права, обязанности и ответственность Учреждения

4.1. К компетенции Учреждения в установленной сфере деятельности относятся:

- материально-техническое обеспечение деятельности Учреждения, оборудование помещений Учреждения в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся, а также работников Учреждения;

- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

- присвоение и подтверждение спортивных разрядов «первый юношеский спортивный разряд», «второй юношеский спортивный разряд», «третий юношеский спортивный разряд» и квалификационной категории спортивных судей «юный спортивный судья»;

- установление штатного расписания Учреждения;

- прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

- использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

- создание и ведение официального сайта Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Учреждение имеет права, установленные законодательством Российской Федерации, в том числе:

- разрабатывать и утверждать дополнительные образовательные программы спортивной подготовки;

- осуществлять отбор лиц для их освоения;

- осуществлять иные права.

4.3. Учреждение обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе:

- обеспечивать реализацию дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;

-создавать безопасные условия обучения и занятий в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся и работников Учреждения;

- обеспечивать участие обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в спортивных соревнованиях в соответствии с требованиями примерных дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;

- обеспечивать проведение аттестации тренеров-преподавателей, осуществляющих руководство прохождением обучающимися, спортсменами спортивной подготовки, в целях подтверждения соответствия таких тренеров-преподавателей занимаемым должностям в порядке, предусмотренном законодательством об образовании, и с учетом особенностей, установленных законодательством о физической культуре и спорте;

- осуществлять медицинское обеспечение обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, в том числе организацию систематического медицинского контроля, за счет средств, выделяемых Учреждению на выполнение муниципального задания, либо получаемых по договору об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки;

- реализовывать меры по предотвращению допинга в спорте и борьбе с ним, в том числе ежегодно проводить с обучающимися по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки занятия по доведению до сведения обучающихся информации о последствиях допинга в спорте для здоровья спортсменов, об ответственности за нарушение антидопинговых правил;

- знакомить обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки под подпись с локальными нормативными актами, связанными с осуществлением спортивной подготовки, а также с антидопинговыми правилами по соответствующим виду или видам спорта;

- осуществлять материально-техническое обеспечение обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, в том числе обеспечение спортивной экипировкой, оборудованием и спортивным инвентарем, необходимыми для прохождения спортивной подготовки, проезда к месту проведения спортивных мероприятий и обратно, питания и проживания в период проведения спортивных мероприятий, за счет средств, выделенных Учреждению на выполнение муниципального задания, либо средств, получаемых по договору об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки;

- знакомить обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, участвующих в спортивных соревнованиях, под подпись с нормами, утвержденными общероссийскими спортивными федерациями, правилами соответствующих видов спорта, положениями (регламентами) о спортивных соревнованиях, антидопинговыми правилами, условиями договоров с организаторами спортивных мероприятий в части, касающейся участия спортсменов в соответствующем соревновании;

- направлять обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, а также тренеров-преподавателей в соответствии с заявками общероссийских спортивных федераций или организаций, реализующих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки и созданных Российской Федерацией, для участия в спортивных мероприятиях, в том числе в спортивных соревнованиях;

- оказывать содействие в организации физического воспитания обучающихся, а также в организации физкультурных мероприятий, комплексных мероприятий по физическому развитию и физической подготовке обучающихся по основным общеобразовательным и профессиональным образовательным программам;

- предоставлять своим работникам дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- соблюдать права и свободы обучающихся, их родителей (законных представителей), работников Учреждения;

- оказывать содействие в организации физического воспитания, а также физкультурных мероприятий, комплексных мероприятий по физкультурно-спортивной подготовке обучающихся в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, профессиональные образовательные программы, на основе договоров, заключаемых между Учреждением и такими образовательными организациями;

- осуществлять и вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

- планировать деятельность Учреждения, в том числе в части доходов, полученных от приносящей доход деятельности;

- исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, законодательством об образовании, учредительными документами и локальными нормативными актами Учреждения, договорами об образовании по таким программам.

4.4. Учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за исполнение не в полном объеме реализуемых дополнительных общеобразовательных программ, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников Учреждения. За нарушение или незаконное ограничение прав на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Учреждение и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4.5. Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации (сведений, копий документов, отчетов) в объеме, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

## 5. Участники образовательного процесса, их права и обязанности

5.1. Участниками образовательного процесса в Учреждении являются обучающиеся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (спортсмены), педагогические работники (тренеры-преподаватели) и родители (законные представители).

5.2. Взаимоотношения участников образовательного процесса строятся на основе сотрудничества, уважения личности, приоритета общечеловеческих ценностей.

5.3. Права работников Учреждения определяются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

5.4. На педагогическую работу в Учреждение принимаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

К занятию педагогической деятельностью по дополнительным общеобразовательным программам допускаются лица, обучающиеся по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим направленности дополнительных общеобразовательных программ, и успешно прошедшие промежуточную аттестацию не менее чем за два года обучения. Соответствие образовательной программы высшего образования направленности дополнительной общеобразовательной программы определяется Учредителем.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии со вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных абзацем девятым настоящего пункта;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные в абзаце пятом настоящего пункта;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по

выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения;

- иностранные агенты.

Лица из числа указанных в абзаце пятом настоящего пункта, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по нереабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной администрацией Краснодарского края, о допуске их к педагогической деятельности.

Педагогический работник должен быть отстранен от работы (не допущен к работе) при получении Учреждением от правоохранительных органов сведений о том, что данный работник подвергается уголовному преследованию за преступления, указанные в абзацах пятом и шестом настоящего пункта. Педагогический работник должен быть отстранен от работы (не допущен к работе) на весь период производства по уголовному делу до его прекращения либо до вступления в силу приговора суда.

Педагогические работники Учреждения обязаны проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя. Иные работники Учреждения проходят обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры (обследования) за счет средств работодателя.

5.5. Для педагогических работников Учреждения работодателем является Учреждение. Отношения педагогических работников с Учреждением регулируются трудовым договором, условия которого не должны противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

- свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемых программ;

- право на выбор учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с реализуемыми дополнительными общеобразовательными программами;

-право на участие в разработке дополнительных общеобразовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, планов тренировочных сборов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов дополнительных общеобразовательных программ;

-право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами организации, осуществляющей образовательную деятельность, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

-право на участие в управлении Учреждением, в том числе в коллегиальных органах управления;

-право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Учреждения, в том числе через органы управления Учреждением и общественные организации;

-право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

-право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

-право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

Академические права и свободы должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах Учреждения.

5.6. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

-право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

-право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

-право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определена Правительством Российской Федерации;

-право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования;

-иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные



федеральными законами и законодательными актами Краснодарского края.

5.7. Педагогические работники Учреждения обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию образовательных программ;

- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

- систематически повышать свой профессиональный уровень;

- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

- соблюдать положения Устава, выполнять должностные инструкции, решения органов самоуправления Учреждения, правила внутреннего трудового распорядка, приказы директора Учреждения.

5.8. Обучающиеся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (спортсмены) имеют право:

- на ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;

- на пользование объектами спорта Учреждения, необходимое медицинское и антидопинговое обеспечение, материально-техническое обеспечение, в том числе обеспечение спортивной экипировкой, оборудованием и спортивным инвентарем, необходимыми для прохождения спортивной подготовки, проезда к месту проведения спортивных мероприятий и обратно, питания и проживания в период проведения спортивных мероприятий;

- на осуществление иных прав в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, законодательством об образовании, Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

Обучающиеся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (спортсмены) обязаны:

- принимать участие только в спортивных мероприятиях, в том числе в спортивных соревнованиях, предусмотренных реализуемыми дополнительными образовательными программами спортивной подготовки;

- выполнять указания тренера-преподавателя, тренеров-преподавателей Учреждения, соблюдать установленный им спортивный режим, выполнять в полном объеме мероприятия, предусмотренные дополнительными образовательными программами спортивной подготовки и планами подготовки к спортивным соревнованиям, своевременно проходить медицинские осмотры, предусмотренные в соответствии с Федеральным законом от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», выполнять по согласованию с тренером-преподавателем, тренерами-преподавателями указания врача;

- незамедлительно сообщать директору или иным ответственным должностным лицам Учреждения либо тренеру-преподавателю, тренерам-преподавателям Учреждения о возникновении при прохождении спортивной подготовки ситуаций, представляющих угрозу жизни или здоровью обучающегося (спортсмена) либо жизни или здоровью иных лиц, в том числе о неисправностях используемых оборудования и спортивного инвентаря, заболеваниях и травмах, о нарушениях антидопинговых правил, а также о нарушениях общественного порядка при прохождении спортивной подготовки;

- исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, законодательством об образовании, уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

5.9. Родители (законные представители) представляют в Учреждении интересы обучающихся (спортсменов) по вопросам имущественного и воспитательного характера.

Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся (спортсменов) имеют право:

- знакомиться со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом Учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

- защищать права и законные интересы обучающихся (спортсменов);

- осуществлять иные права в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, законодательством об образовании, Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся (спортсменов) обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим учебно-тренировочных занятий обучающихся (спортсменов), порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и обучающимися (спортсменами) и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

- уважать честь и достоинство обучающихся (спортсменов) и работников Учреждения;

- исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, законодательством об образовании, Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

5.10. Права, обязанности и ответственность работников Учреждения, занимающих должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, установлены законодательством Российской Федерации, Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

## 6. Организация деятельности и управление Учреждением

6.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных федеральными законами от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и от 4 декабря 2007 года №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

6.2. К исключительной компетенции Учредителя относится решение следующих вопросов:

- утверждение Устава, внесение в него изменений и дополнений, принятие в новой редакции;

- определение приоритетных направлений деятельности, принципов формирования и использования имущества Учреждения;

- принятие решения о реорганизации, изменении типа, ликвидации Учреждения, назначение ликвидационной комиссии, утверждение промежуточного ликвидационного и ликвидационного балансов;

- назначение директора Учреждения и освобождение его от должности согласно трудовому законодательству Российской Федерации;

- осуществление иных полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в соответствии с правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик.

6.3. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью

Учреждения. Директор Учреждения назначается Учредителем. С директором Учреждения Учредителем заключается трудовой договор.

Директор Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения.

Директор Учреждения обязан:

- обеспечивать выполнение муниципального задания в полном объеме;
- обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением муниципальных услуг, выполняемых работ;
- обеспечивать составление и утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации, его выполнение в полном объеме;
- обеспечивать составление и утверждение отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с порядком, определенным Учредителем и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности;
- обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с законодательством;
- обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;
- не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;
- обеспечивать сохранность, рациональное использование муниципального имущества, закрепленного за Учреждением;
- обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения;
- согласовывать с Учредителем создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств Учреждения в случаях и в порядке, установленном законодательством;
- обеспечивать открытость и доступность информации об Учреждении, его деятельности и закрепленном за ним имуществе в соответствии с требованиями федеральных законов;
- обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка, трудовой дисциплины работниками Учреждения;
- обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников Учреждения;
- проходить аттестацию в порядке, установленном законодательством;

-обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне;

-выполнять иные обязанности, установленные законодательством, а также решениями Учредителя.

Директор Учреждения вправе:

-издавать приказы и отдавать распоряжения, обязательные для исполнения работниками Учреждения;

-осуществлять подбор и расстановку кадров, производить их назначение и увольнение в установленном порядке;

-поощрять и налагать взыскания на работников Учреждения;

-в пределах своей компетенции решать вопросы финансового и материально-технического обеспечения деятельности Учреждения;

-представлять Учреждение в государственных, муниципальных, общественных и иных органах, учреждениях, иных организациях;

-принимать участие в совещаниях, конференциях и иных мероприятиях, на которых рассматриваются вопросы, связанные с деятельностью Учреждения;

-вносить на рассмотрение и обсуждение Учредителю предложения по совершенствованию деятельности Учреждения;

-запрашивать, получать и пользоваться информационными материалами и нормативно-правовыми документами, необходимыми для исполнения своих должностных обязанностей;

-повышать в установленном порядке свою квалификацию.

Директор Учреждения несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся Учреждения при освоении дополнительных общеразвивающих программ, в том числе при проведении практической подготовки учащихся, а также за жизнь и здоровье работников Учреждения при реализации дополнительных общеразвивающих программ, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся, за реализацию не в полном объеме дополнительных общеразвивающих программ в соответствии с учебным планом, качество образования выпускников Учреждения.

Директор Учреждения несет ответственность за уровень квалификации работников Учреждения, несет ответственность перед государством, обществом и Учредителем за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором и Уставом.

Директор Учреждения несет ответственность за руководство образовательной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения, а также за реализацию программы развития Учреждения.

Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого пункта 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

6.4. Коллегиальными органами управления Учреждения являются:

- общее собрание работников Учреждения;
- управляющий совет Учреждения;
- тренерско-преподавательский (педагогический) совет.

6.4.1. В состав общего собрания работников Учреждения (далее – общее собрание работников) входят все работники Учреждения.

Общее собрание работников является постоянно действующим органом управления Учреждением. Срок полномочий общего собрания работников не ограничен. Общее собрание работников считается состоявшимся, если на нём присутствует не менее двух третей списочного состава работников Учреждения. Решения общего собрания работников принимаются большинством голосов присутствующих членов, оформляются протоколом, который подписывается участниками общего собрания работников.

К компетенции общего собрания работников относится:

- разработка и принятие Устава, изменений в Устав;
- разработка и принятие правил внутреннего трудового распорядка Учреждения.

Общее собрание работников не обладает самостоятельным правом выступления от имени Учреждения.

Общее собрание работников осуществляет свою деятельность на основе положения, утвержденного директором Учреждения.

6.4.2. Управляющий совет Учреждения (далее - управляющий совет) создается в целях решения вопросов функционирования и развития Учреждения и является постоянно действующим органом управления Учреждением. Срок полномочий управляющего совета составляет 5 лет.

К компетенции управляющего совета относятся:

- разработка и принятие правил внутреннего распорядка Учреждения;
- разработка плана развития Учреждения;
- представление интересов обучающихся и лиц, проходящих спортивную подготовку, в процессе управления Учреждением;
- поддержка и развитие инициатив обучающихся и лиц, проходящих спортивную подготовку, в культурной и общественной жизни;
- рассмотрение жалоб и заявлений обучающихся, лиц, проходящих спортивную подготовку, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала Учреждения;
- содействие привлечению дополнительных финансовых средств в целях обеспечения деятельности и развития Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- заслушивание отчета директора Учреждения по итогам учебного и финансового года;
- рассмотрение вопросов создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в Учреждении.

Избираемыми членами управляющего совета являются представители родителей (законных представителей) обучающихся, работников Учреждения. В состав управляющего совета входит директор Учреждения, также могут

входить представители местной общественности (из числа лиц, окончивших Учреждение, граждан, известных своей культурной, научной, общественной, в том числе благотворительной деятельностью), иные представители общественности и юридических лиц.

Соотношение (либо представительство) различных категорий граждан в управляющем совете следующее:

-члены управляющего совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на общем родительском собрании. Количество членов управляющего совета из числа родителей не может быть меньше одной трети и больше половины общего числа членов управляющего совета;

-члены управляющего совета из числа работников Учреждения избираются общим собранием трудового коллектива Учреждения. Количество членов управляющего совета из числа работников Учреждения не может превышать одной четверти общего числа членов управляющего совета.

На первом заседании управляющего совета избираются его председатель, заместители председателя и секретарь. При этом директор Учреждения и работники Учреждения не могут быть избраны председателем управляющего совета. Заседания управляющего совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца и считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины его членов. График заседаний управляющего совета утверждается управляющим советом. По приглашению члена управляющего совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами управляющего совета, если против этого не возражает более половины членов управляющего совета, присутствующих на заседании. Решения управляющего совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов управляющего совета и оформляются протоколом. Протокол заседания подписывается председателем и секретарем управляющего совета.

Управляющий совет не обладает самостоятельным правом выступления от имени Учреждения.

Управляющий совет осуществляет свою деятельность на основе утвержденного директором Учреждения положения.

6.4.3.Тренерско-преподавательский (педагогический) совет Учреждения (далее – педагогический совет) рассматривает основные вопросы образовательного процесса. В процессе заседаний педагогического совета обобщается и анализируется опыт работы тренерско-педагогического коллектива Учреждения, разрабатывается инновационная методика осуществления образовательного процесса и процесса спортивной подготовки.

На заседание педагогического совета, с правом совещательного голоса, могут приглашаться родители (законные представители) обучающихся. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления Учреждением. Срок полномочий педагогического совета не ограничен.

К компетенции педагогического совета относятся:

-определение стратегии развития деятельности Учреждения;

-обсуждение содержания и выбор форм, методов, методик и технологий, реализуемых в образовательном процессе и процессе спортивной подготовки;

-выбор, анализ образовательных программ, рассмотрение и утверждение авторских программ, разработанных в соответствии с требованиями федерального стандарта;

-принятие порядка и форм проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся на учебный год, кроме аттестации по предпрофессиональным программам, порядок и формы которых утверждены федеральными стандартами;

-принятие решений о приеме, переводе обучающихся на следующий учебный год, отчислении обучающихся.

Членами педагогического совета являются все педагогические работники Учреждения. Председателем педагогического совета является директор Учреждения, который своим приказом назначает секретаря педагогического совета. Заседания педагогического совета проводятся не реже 1 раза в квартал и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 членов общего состава педагогического совета. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов присутствующих, оформляются протоколами, которые подписываются всеми участниками заседания. Решения педагогического совета являются обязательными для исполнения всеми сотрудниками Учреждения.

Педагогический совет не обладает самостоятельным правом выступления от имени Учреждения.

Педагогический совет осуществляет свою деятельность на основе утвержденного директором Учреждения положения.

## 7. Порядок принятия локальных актов Учреждения

7.1. В Учреждении принимаются локальные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Учреждением в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Локальные акты принимаются директором Учреждения в соответствии с установленной компетенцией.

Локальные акты директора Учреждения издаются в форме приказов, которыми могут утверждаться положения, правила, порядки, инструкции, регламенты и иные документы.

7.3. Локальные акты Учреждения, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.



## 8. Финансово-хозяйственная деятельность учреждения

8.1. Учреждение осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в соответствии с правовыми актами Российской Федерации.

8.2. Учредитель в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, закрепляет за Учреждением в целях обеспечения его деятельности, предусмотренной Уставом, здания, сооружения, оборудование, а также другое необходимое имущество.

8.3. Имущество закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

8.4. Изъятие и (или) отчуждение имущества, закрепленного за Учреждением, осуществляются только в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.5. Прекращение права оперативного управления на закрепленное за Учреждением имущество осуществляется по основаниям и в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

8.6. При осуществлении оперативного управления имуществом, закрепленным за Учреждением, оно обязано:

-обеспечивать сохранность, а также целевое и эффективное использование имущества в уставных целях;

-не допускать ухудшения технического состояния имущества, не связанного с нормативным износом;

-осуществлять капитальный и текущий ремонт недвижимого имущества.

8.7. Имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным основаниям, поступает в оперативное управление Учреждения в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

8.8. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

8.9. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой Учреждения признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанные с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения,

определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований законодательства, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя.

8.10. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

8.11. Учреждение вправе привлекать для осуществления уставных целей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных образовательных и иных, предусмотренных Уставом, услуг, а также за счет пожертвований и добровольных целевых взносов физических и юридических лиц, в том числе иностранных.

8.12. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям при условии, что такая деятельность указана в Уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

Доход от указанной деятельности используется Учреждением в соответствии с его уставными целями.

Цены на платные образовательные и иные услуги утверждаются постановлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в порядке, установленном представительным органом местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик.

8.13. Учреждение самостоятельно распоряжается имеющимися денежными средствами, в том числе полученными за счет внебюджетных источников.

8.14. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

8.15. Учреждение вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет

средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

8.16. Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.17. Учреждение представляет информацию о своей деятельности Учредителю, Управлению, органам государственной статистики, налоговым органам и иным органам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.18. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется в порядке, установленном Учредителем.

8.19. Проверка деятельности Учреждения осуществляется Учредителем, иными уполномоченными им органами в соответствии с установленной компетенцией, а также налоговыми органами и другими государственными органами в пределах установленной компетенции.

8.20. Учреждение обязано ежегодно размещать в сети Интернет или представлять средствам массовой информации для опубликования отчет о своей деятельности в объеме сведений, предусмотренных Федеральным законом от 12 января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

Порядок и сроки размещения указанного отчета определяются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

8.21. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- финансовое обеспечение в виде субсидий, предоставляемых из бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик, на выполнение муниципального задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

- финансовое обеспечение в виде субсидий, предоставляемых из бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик, на иные цели;

- имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;

- средства, полученные от приносящей доходы деятельности, предусмотренной Уставом;

- средства, полученные в результате пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц;

- иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 9. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения

9.1. Реорганизация Учреждения осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации,

Федеральным законом от 12 января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

9.2. Ликвидация Учреждения осуществляется на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

9.3. Учреждение может быть ликвидировано:

- по решению Учредителя;

- по решению суда.

9.4. Принятие решения о реорганизации, ликвидации и проведение реорганизации, ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик.

9.5. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю для направления на цели развития образования.

Распоряжение указанным имуществом осуществляется Учредителем в установленном законодательством порядке.

## 10. Государственная регистрация изменений в учредительные документы Учреждения

10.1. Учредительным документом Учреждения является Устав.

10.2. Изменения в Устав вносятся в порядке, установленном Учредителем.

10.3. Государственная регистрация изменений, внесенных в учредительный документ Учреждения, проводится в порядке, установленном Федеральным законом от 8 августа 2001 года №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

\*\*\*\*\*